

социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам. осуществляется в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Республики Калмыкии об аналогичных видах образовательных учреждений.

Классы компенсирующего обучения реализуют программы начального общего, основного общего образования, обеспечивают дифференциацию образования в соответствии с возрастными и индивидуально-типологическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся II (I) - IX классов, испытывающих трудности в обучении и школьной адаптации вследствие различных биологических и социальных причин.

3.21. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена. Иные формы проведения государственной (итоговой) аттестации могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования.

Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в любых формах, в том числе порядок подачи и рассмотрения апелляций, форма и порядок выдачи свидетельства о результатах единого государственного экзамена определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, выдаются справки установленного образца.

Выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Учреждения с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов".

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (триместровые) и годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

3.22. Гимназия в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) может реализовывать основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в том числе могут быть открыты группы кратковременного пребывания детей. Группы кратковременного пребывания функционируют от 3 до 5 часов в день.

В дошкольные группы Гимназии принимаются дети в возрасте от 5,5 месяцев до 7 лет.

Отдел образования администрации Черноземельского РМО РК формирует Список по комплектованию Гимназии в порядке, установленном Положением.

Задачами дошкольного образования являются:

- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Наполняемость в дошкольных группах определяется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.

3.23. Гимназия при наличии лицензии может по договорам с организациями проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве дополнительной образовательной услуги, в том числе за плату.

3.24. При реализации дополнительных общеобразовательных программ деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре).

Учебное занятие – основная форма организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения (коллектива, секции и проч.). Учебные занятия (групповые и всем объединением) могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, сюжетно-ролевой игры, презентации творческих или исследовательских проектов, концертных выступлений и др.

Организация образовательного процесса дополнительного образования детей предусматривает возможность участия родителей (законных представителей) обучающихся в работе объединений без включения их в списочный состав групп и по соглашению с педагогами.

4. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Правила приема в Гимназии.

4.1.1. Гимназия обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на определенной территории и имеющих право на получение общего образования.

При приеме Гимназия обязана ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Гимназии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Приём в Гимназию оформляется приказом Директора Гимназии.

4.1.2. В первый класс принимаются дети с достижениями ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Гимназии для обучения в более раннем возрасте.

При зачислении родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность и в обязательном порядке представляют:

- письменное заявление о приеме ребенка в первый класс;
- свидетельство о рождении ребенка (копия заверяется в Гимназии);
- медицинскую карту установленного образца.

При зачислении обучающегося в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело, заверенное печатью образовательного учреждения.

Прием детей в первый класс на конкурсной основе не допускается.

С целью определения программы обучения, соответствующей уровню развития, потребностям и здоровью ребенка, после его зачисления в Гимназию допускается проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с ребенком.

4.1.3. При наличии свободных мест Гимназия вправе принять обучающихся во 2-11 классы из других образовательных учреждений.

При приеме обучающихся во 2 - 11 классы родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют следующие документы:

- заявление о приеме;
- медицинскую карту обучающегося;
- личное дело, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором обучался обучающийся;

- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10-11 классов).

При поступлении обучающегося в Гимназию в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют дополнительно к документам, необходимым в начале учебного года, справку с текущими, четвертными (триместровыми), полугодовыми оценками по всем предметам учебного плана, за подписью Директора и заверенную печатью образовательного учреждения, в котором обучался обучающийся.

4.1.4. Гимназия принимает обучающихся в 10 класс всех выпускников 9-х классов Гимназии, желающих продолжить обучение и освоивших программу основного общего образования.

При приеме выпускников 9-х классов Гимназии в 10 класс, предоставляются следующие документы:

- заявление обучающегося о приеме в 10 класс;
- аттестат об основном общем образовании.

4.1.5. Правила приема (перевода) в профильные классы.

Преимущественным правом при приеме (переводе) в профильные классы пользуются обучающиеся, показавшие особые успехи в обучении, победители олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов в соответствии с профилем углубления.

Прием (перевод) в профильные классы осуществляется по итогам аттестации.

4.1.6. Порядок и основания отчисления обучающихся:

4.2.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом Директора Гимназии и производится по следующим основаниям:

4.2.2. По заявлению родителей (законных представителей) для продолжения обучения обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение.

4.2.3. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.2.4. По решению Совета Гимназии или Педагогического Совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Гимназии допускается исключение из Гимназии обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Исключение обучающегося из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из Гимназии его родителей (законных представителей) и комиссию по соблюдению прав несовершеннолетних на получение общего образования, уполномоченный

орган исполнительной власти республики в сфере обеспечения государственных гарантий в области занятости населения и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ.

5.1. Имущество Гимназии закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету и представлению в реестр муниципального имущества Черноземельского районного муниципального образования в установленном порядке.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Гимназия не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.5. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Гимназии Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.6. Гимназия вправе (при наличии соответствующих лицензий) осуществлять предпринимательскую деятельность или иную приносящую доход деятельность, в том числе совместно с другими юридическими лицами, способствующую решению установленных задач, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

К предпринимательской или иной приносящей доход деятельности Гимназии относятся:

- предпринимательская деятельность;
- дополнительные платные образовательные услуги Гимназии;
- поступление средств от родителей за организацию горячего питания в Гимназии;
- добровольные пожертвования и целевые взносы,
- прочие безвозмездные поступления.

5.7. При осуществлении предпринимательской деятельности Гимназии подпадает под действие законодательства в сфере предпринимательской деятельности.

5.8. Гимназия имеет право использовать и расходовать республиканские денежные средства (субсидии, субвенции), бюджетные денежные средства, внебюджетные денежные средства. Имущество для реализации своих полномочий.

5.9. Производство и реализация товаров, работ, услуг, ведется в соответствии с законодательством.

5.10. Имущество, приобретенное Гимназией за счет доходов от самостоятельной хозяйственной деятельности, не подлежит изъятию и (или) отчуждению в любой форме за исключением случаев ликвидации Гимназии.

5.11. Гимназия обладает правом распоряжения на:

- денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Гимназии физическими и (или) юридическими лицами в форме дарения, пожертвований и в порядке завещанию;

- продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности;
- доходы, полученные в соответствии с настоящим уставом и приобретенное на эти доходы имущество.

5.12. Гимназия использует денежные средства и имущество, в соответствии с положением о расходовании внебюджетных средств.

5.13. Гимназия вправе выступать в качестве арендатора или арендодателя имущества, сдача в аренду:

- имущества гимназии, принадлежащего ему на праве управления, а также движимого имущества гимназии (оборудования, инвентаря и др.), закрепленного за ним на праве оперативного управления осуществляется по согласованию с Учредителем с оформлением соответствующего договора.

- недвижимого имущества Гимназии (зданий, сооружений, помещений), закрепленного за ним на праве оперативного управления -- в порядке установленном законодательством, с согласия Учредителя с оформлением соответствующего договора.

Средства, полученные Гимназией в качестве арендной платы используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в данной Гимназии.

5.14. Ведение других внереализационных операций, приносящих доход, в том числе:

- долевое участие в деятельности юридических лиц денежными средствами, полученными в качестве дохода от самостоятельной хозяйственной деятельности;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг, а также получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

5.15. Учредитель вправе, до решения суда, приостановить самостоятельную хозяйственную деятельность Гимназии, приносящую доход, если она идет в ущерб образовательной деятельности Гимназии.

5.16. Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Гимназии средств, ответственность по его обязательствам несет Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

5.17. Источниками финансового обеспечения гимназии являются:

- субсидии, предоставляемые Гимназии из местного бюджета Черноземельского района Республики Калмыкия на оказание муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием,
- субсидии, предоставляемые Гимназии из республиканского бюджета на иные цели,
- доходы Гимназии, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.
- благотворительная помощь и иные источники, не запрещенные федеральными законами.

5.18. Гимназия в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, обязана согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Республики Калмыкия правовыми актами Республики Калмыкия, настоящим Уставом, следующее:

- совершение Гимназией крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность,
- внесение Гимназией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного школой за счет средств, закрепленных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.19. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.20. Информация об использовании закрепленного за Гимназией муниципального имущества администрации Черноземельского РМО Республики Калмыкия включается в ежегодные отчеты Гимназии.

6. ОТКРЫТИЕ СЧЕТА В ФИНУПРАВЛЕНИИ, ОРГАНАХ КАЗНАЧЕЙСТВА, СБЕРБАНКА

6.1. Гимназия на основании Бюджетного кодекса РФ, нормативных актов Министерства финансов РК и согласно порядку открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств для учета операций по исполнению расходов оформляет извещение об открытии лицевого счета.

6.2. Для оформления открытия лицевого счета Гимназии, получатель средств, в орган исполняющий бюджет, представляет следующие документы: заявление на открытие лицевого счета по установленной форме, копию учредительного документа, заверенную учредителем или нотариально, карточку образцов подписей и оттиска печати, заверенную вышестоящей организацией или нотариально в двух экземплярах, копию свидетельства налогового органа о постановке на учет, заверенную Учредителем или нотариально, копию справки Госкомстата России о присвоении кодов, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера данные по банковским счетам (№ счета, БИК, № корр. счета банка).

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Гимназией осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и настоящим Уставом на принципах единоначалия и самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, взаимодействия с предприятиями, учреждениями, организациями, в которых работают обучающиеся, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и общественностью.

7.1. К компетенции Учредителя относятся:

- осуществление государственного контроля (надзор) в области образования;
- осуществление государственного контроля качества образования;
- осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью школы;
- утверждение Устава Гимназии, внесение изменений и дополнений к нему;
- принятие решения о переименовании, ликвидации, реорганизации в установленном порядке,
- назначает и освобождает от должности Директора по представлению Отдела,
- осуществляет финансовое обеспечение Гимназии, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения.

Органами самоуправления школы являются: Совет Гимназии, Общее собрание, Педагогический совет, Родительские комитеты классов.

7.2. Общее руководство Гимназией осуществляет Совет Гимназии. Совет Гимназии собирается на собраниях трудового коллектива в количестве 11 человек сроком на 1 год. Положение об этом органе. Директор Гимназии является его председателем. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов при решении вопросов. Совет Гимназии собирается не реже одного раза в три месяца. Совет Гимназии правомочен, если на заседании присутствуют не менее 9 человек. Решения на Совете Гимназии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета Гимназии. О принятых Советом Гимназии ставятся в известность все участники образовательного процесса Гимназии.

7.3. К компетенции Совета Гимназии относятся:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.

- привлечение для уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств, включая использование банковского кредита.
- утверждение и представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств.
- разработка и внесение изменений и дополнений в Устав Гимназии, с представлением Общему собранию коллектива для утверждения.
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Гимназии и локальных актов.
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Гимназии.

7.4. Исполнительным органом Гимназии является его Директор.

Директор Гимназии назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением Учредителя. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

Заместители Директора и *главный бухгалтер (при наличии)* назначаются на должность Директором Гимназии по согласованию с заведующим Отдела.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Директор осуществляет руководство деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность школы.

7.5. К компетенции Директора Гимназии относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республики Калмыкия к компетенции Учредителя Гимназии и (или) Отдела.

Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Гимназии.

Директор Гимназии без доверенности действует от имени Гимназии, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Гимназии, утверждает штатное расписание Гимназии, утверждает должностные инструкции работников Гимназии и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующую деятельность Гимназии внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах республики, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых годовым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Гимназии, выдает доверенности на право представительства от имени Гимназии, в том числе доверенности с правом передоверия, выдает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками Гимназии;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Гимназии, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Гимназии;

Также Директор Гимназии осуществляет следующие полномочия:

- планирует и организует работу Гимназии в целом и образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Гимназии;

- организует работу по исполнению решений Общего собрания, вышестоящих органов управления;

- организует работу по подготовке Гимназии к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в органы самоуправления Гимназии;
- готовит мотивированное представление для Общего собрания об исключении обучающегося; на основании решения Общего собрания издает приказ об исключении обучающегося;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Гимназии;
- устанавливает заработную плату работников Гимназии: в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении, отчислении обучающихся, о переводе обучающихся в другой класс;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников;
- оказывает помощь и содействие в работе с детскими организациями Гимназии;
- формирует контингент обучающихся.

7.6. Директор Гимназии обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Гимназией государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Гимназией финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Гимназии;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Гимназии, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Гимназии;
- к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Калмыкия, настоящим Уставом, распоряжение движимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Гимназии, в том числе передачу ему в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Гимназией крупных сделок;
- м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность;
- н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами РК, правовыми актами Правительства Республики Калмыкия, Уставом, распоряжение Гимназией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами РК, правовыми актами Правительства РК, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Гимназии;

п) обеспечивать раскрытие информации о Гимназии, его деятельности и имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Гимназии;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Гимназии правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Гимназии;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Калмыкия и Учредителем;

у) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами РК, Уставом Гимназии, а также решениями Учредителя, Отделом образования администрации ЧРМО РК.

7.7. Общее собрание.

- утверждает основные направления деятельности Гимназии;

- избирает Совет Учреждения;

- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

Делегатами на Общее собрание избираются:

- от родителей (законных представителей) – на классном родительском собрании по 3 – 5 человек от каждого класса;

- от работников Гимназии – на общем собрании трудового коллектива: численностью не менее 1/2 от общей численности сотрудников;

- от обучающихся – на классных собраниях 8-11 классов по 3 человека от каждого класса.

Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

7.8. Гимназия вправе создавать Попечительский совет в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности Гимназии.

Члены попечительского совета избираются Общим собранием.

Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Гимназии;

- содействует совершенствованию материально-технической базы Гимназии, благоустройству его помещений и территории.

Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете.

7.9. В целях содействия Гимназии в осуществлении воспитания и обучения детей в Гимназии создаются Родительские комитеты классов и Родительский комитет Гимназии.

Родительский комитет класса избирается Собранием родителей класса в количестве 2-3 человек. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Родительский комитет Гимназии.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Гимназии созывает Родительское собрание Гимназии, Родительский комитет класса созывает Собрание родителей класса.

Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя. Родительские собрания Гимназии – с участием Директора, классных руководителей и педагогических работников.

Родительский комитет Гимназии отчитывается о своей работе перед Родительским собранием Гимназии, а Родительский комитет класса - перед Собранием родителей класса.

Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Гимназии.

Родительские комитеты классов и Родительский комитет Гимназии действуют на основании Положения о Родительском комитете.

Родительский комитет призван содействовать Гимназии в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. К участникам образовательного процесса относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

8.2. Обучающиеся имеют право на:

- получение **впервые** бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- выбор формы образования (очное, заочное, семейное образование и экстернат);
- обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Гимназии;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в самоуправлении Гимназии;
- уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- участие во всероссийских и иных олимпиадах школьников.

Обучающиеся учреждения могут проводить во внеучебное время собрания и митинги по вопросам защиты своих нарушенных прав. Администрация учреждения не вправе препятствовать проведению таких собраний и митингов, в том числе на территории и в помещении Учреждения, если выборными представителями обучающихся выполнены условия проведения указанных собраний и митингов, установленные настоящим Уставом.

Такие собрания и митинги не могут проводиться в нарушение установленных законодательством Российской Федерации требований соблюдения общественного порядка и не должны препятствовать образовательному и воспитательному процессам.

Условиями проведения собраний обучающихся по вопросам защиты своих нарушенных прав во внеучебное время являются:

- направление в адрес администрации Учреждения письменного уведомления о проведении собрания время не менее чем за четырнадцать дней до проведения;
- проведение собрания исключительно во внеучебное время, т.е. недопустимость нарушения прав осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о митингах.

8.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Гимназии, Правила поведения для обучающихся, распоряжения администрации;
- добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательной программой;
- бережно относиться к имуществу Гимназии;
- уважать достоинство обучающихся, работников Гимназии.

8.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Гимназии табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать любые средства, могущие привести к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин;
- использовать на уроках мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.

8.5. Родители (законные представители) имеют право:

- на выбор формы получения образования, образовательного учреждения, защиту законных прав и интересов ребенка;
- на участие в самоуправлении Гимназией;
- на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости ребенка;
- на другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.6. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования;
- выполнять требования Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка, обеспечивать посещение ребенком Гимназии.

Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими общего образования.

8.7. Работники Гимназии имеют право на:

- участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства.

8.8. Педагогические работники Гимназии имеют право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- на повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- на аттестацию соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);
- сокращенную продолжительность рабочего времени, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем и (или) Уставом;

- на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые педагогическим работникам Гимназии.

8.9. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка;
- удовлетворять требованиям должностных характеристик;
- выполнять условия трудового договора;
- заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);
- уважать честь и достоинство обучающихся.

8.10. Применение мер физического и психического насилия над личностью обучающегося, воспитанника не допускается.

8.11. Педагогические работники и иные работники Гимназии в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

9. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА

9.1. Для работников Гимназии работодателем является данная Гимназия. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

Согласно трудовому законодательству работник предъявляет работодателю справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии Трудовым кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

9.2. К трудовой деятельности в Гимназии не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

9.3. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

9.4. Лицо, лишённое решением суда права работать в образовательных учреждениях в течение определенного срока, не может быть принято на работу в Гимназии в течение этого срока.

9.5. Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.